

# PROTOKOLL

## Oasen boende- och vårdcenter K.f De Gamlas Hem

### Förbundsfullmäktiges sammanträde

15.05.2017

kl. 14.00

Kallelsen utfärdad  
Jomala den 21.04.2017



Eva Dahlén  
Förbundsfullmäktiges ordförande

---

Protokolljusterarnas signaturer



Utdragets riktighet bestyrker

---

- § 1 Sammanträdet öppnande
- § 2 Sammanträdet laglighet och beslutsförhet
- § 3 Godkännande av föredragningslistan
- § 4 Val av protokolljusterare
- § 5 Val av ordförande och viceordförande för år 2017
- § 6 Förbundsdirektörens uppsägningstid
- § 7 Bokslut och verksamhetsberättelse för år 2016
- § 8 Rekrytering av förbundsdirektör
- § 9 Information/diskussion
- § 10 Sammanträdet avslutande

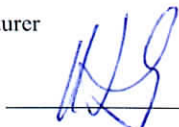
Jomala den 21 april 2017



Eva Dahlén  
Förbundsfullmäktiges ordförande

---

Protokolljusterarnas signaturer



Utdragets riktighet bestyrker

---

**Oasen boende- och vårdcenter**

K.f för De Gamlas Hem

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sida 3

Mötesdatum






15.05.2017

Nr

1/2017

Organ

**Förbundsfullmäktige**

Sammanträdestid	<b>15.05.2017 kl. 14.00-15.20</b>		
Sammanträdesplats	<b>Oasen boende- och vårdcenter, matsalen</b>		
Medlemskommun	<b>Ledamöter:</b>		<b>Suppleanter:</b>
<b>Brändö</b>	Margaret Lundberg	-	Marja Tuomola
<b>Eckerö</b>	Susanne Fagerström	X	Jan-Anders Öström
<b>Finström</b>	Håkan Lundberg	X	Viveka Eriksson
<b>Geta</b>	Gunnel Nordlund White	X	Ingvar Björling
<b>Hammarland</b>	Stefan Öström	-	Lukas Lundström
<b>Jomala</b>	Anders Eriksson	X	Fredrik Karlström
<b>Kumlinge</b>	Carina Henriksson	X	Thomas Fredriksen
<b>Kökar</b>	Linnea Eriksson	-	Katariina Vuorinen
<b>Lemland</b>	Eva Dahlén	X	Gun Holmström
<b>Lumparland</b>	Annsofi Joelsson	X	Lil Strandholm-Karlsson
<b>Sottunga</b>	Rosita Stenros §1-9	X	Birgitta Saurén
<b>Sund</b>	Petter Johansson	-	Ulla-Britt Dahl X
<b>Vårdö</b>	Marja Elomaa-Andersson	X	Magnus Sandberg
Övriga närvarande	Förbundsstyrelsens ordförande Gyrid Högman Vik.överskötare Lina Bergbo Ekonom Marywonne Mäkilä, tillika mötes sekreterare Styrelseledamöterna: Susanne Nordberg		
Paragrafer	§§ 1-10		
Underskrifter	 Eva Dahlén Ordförande  Marywonne Mäkilä sekreterare		
Protokolljustering	Protokollet justerat, Jomala den  		
Protokollet framlagt till påseende	Oasen boende- och vårdcenter, Jomala torsdag den 16.05.2017		
Intyggar	 Marywonne Mäkilä Sekreterare		

Protokolljusterarnas signaturer

Utdragets riktighet bestyrker





**§ 1 SAMMANTRÄDETS ÖPPNANDE**

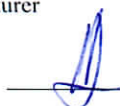
*Ordföranden öppnar sammanträdet, förvaltningsstadgans 17§.*

**Beslut:**

Ordförande Eva Dahlén öppnade mötet.

---

Protokolljusterarnas signaturer



Utdragets riktighet bestyrker

---

## § 2 SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

### Laglighet:

*Kallelse till förbundsfullmäktiges sammanträden ska minst (21) dagar före sammanträdesdagen sändas till varje förbundsfullmäktigeledamot separat. Samtidigt ska kallelsen tillställas förbundsstyrelsens ledamöter och medlemskommunerna samt andra som har yttranderätt.*

*Kallelsen ska även anslås på förbundets anslagstavla.*

### Beslutförhet:

*Förbundsfullmäktige är beslutfört då minst två tredjedelar av ledamöterna är närvarande, och då minst hälften av medlemskommunernas sammanlagda röstetal är representerat vid förbundsfullmäktige SAMMANTRÄDET (Grundavtalet § 8)*

*Förbundsfullmäktiges sammanträde inleds med namnupprop. Sedan namnupprop förrättats ska ordföranden konstatera vilka ledamöter som anmält förfall och vilka ersättare som är närvarande i deras ställe. Härfter ska ordföranden konstatera, huruvida förbundsfullmäktige är lagligen sammankallat och beslutfört, förvaltningsstadgans 36§.*

### Närvaro och representerat röstetal vid SAMMANTRÄDET

Kommun	Platsandelar och röstetal	Närvaro
Brändö	1	Nej
Eckerö	4	Ja
Finström	12	Ja
Geta	2	Ja
Hammarland	8	Nej
Jomala	25	Ja
Kumlinge	2	Ja
Kökar	1	Nej
Lemland	4	Ja
Lumparland	2	Ja
Sottunga	1	Ja
Sund	4	Ja
Vårdö	1	Ja
	<b>67</b>	<b>57</b>

### Beslut:

Mötet konstaterades vara lagenligt sammankallat och beslutfört.

Protokolljusterarnas signaturer




Utdragets riktighet bestyrker

---

### § 3           **GODKÄNNANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN**

**Beslut:**

Föredragningslistan godkändes utan tillägg.

### § 4           **VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE**

*Protokollet ska justeras på det sätt som förbundsfullmäktige beslutar, förvaltningsstadgan 59§.*

**Beslut:**

Till protokolljusterare valdes Håkan Lundberg och Annsofi Joelsson.  
Protokollet justeras tisdagen den 16.05.2017 klockan 11.00

---

Protokolljusterarnas signaturer



Utdragets riktighet bestyrker

---

**§ 5 VAL AV ORDFÖRANDE OCH VICEORDFÖRANDE FÖR ÅR 2017**

*Förbundsfullmäktige väljer bland sina ledamöter ett presidium som består av ordförande och högst två viceordförande. Presidiet väljs för ett år i sänder, kommunallagen § 40.*

*För förbundsfullmäktige väljs (1) vice ordförande. (Förvaltningsstadgan § 29)*

**Beslut:**

**Diskussion:**

Ledamot Gunnel Nordlund-White föreslog att Eva Dahlén väljs till förbundsfullmäktiges ordförande och Annsofi Joelsson till förbundsfullmäktiges viceordförande för 2017.

Förslaget vann understöd.  
Inga andra förslag framfördes.

**Beslut:**

Eva Dahlén väljs till förbundsfullmäktiges ordförande och Annsofi Joelsson till förbundsfullmäktiges viceordförande för 2017.

---

Protokolljusterarnas signaturer



Utdragets riktighet bestyrker

---

## § 6 FÖRBUNDSDirektÖrens UppsÄgningstid

Fst 7.2.2017, § 15

FörbundsdirEktör Jim Eriksson har den 31.1.2017 inlämnat meddelande om uppsägning med anledning av att han valts till vård- och omsorgsdirEktör i Närpes.

Uppsägningstiden har börjat löpa från den 1.2.2017, dvs dagen efter inlämnade av uppsägning.

Jim Eriksson önskar tillämpa 2 månader uppsägningstid, så att anställningen avslutas den 31.3.2017.

I förvaltningsstadgan sägs att ”förbundsdirEktören utses och sägs upp av förbundsfullmäktige.” Då de två tidigare förbundsdirEktörerna slutade beviljades avsked av förbundsfullmäktige.

I § 40, mom 2 Lag om kommunala tjänsteinnehavare sägs följande:

När en tjänsteinnehavare säger upp sitt tjänsteförhållande är uppsägningstiden minst

1).....

2).....

3) två månader, om tjänsteinnehavaren anställs av fullmäktige.

Uppsägningstiden börjar löpa dagen efter den då uppsägningen meddelas eller delges.

På tjänsteinnehavarens begäran eller med dennes samtycke kan tillämpas en kortare uppsägningstid än den som avses i 1 och 2 mom.

**Bilaga:** Protokollsutdrag förbundsfullmäktige från 2013 och 2014, beviljande av avsked åt tidigare förbundsdirEktörer

**Jäv:** FörbundsdirEktören konstaterades jävig och närvarade ej under ärendets behandling. Ekonom Marywonne Mäkilä utsågs till protokollförare för ärendet.

### **Beslut:**

Förbundsstyrelsen föreslår inför förbundsfullmäktige att förbundsdirEktören befrias från sin tjänst från och med den 31.3.2017.

---

### **Förbundsfullmäktige 15.5.2017**

### **Beslut:**

Förbundsfullmäktige beslöt att bevilja Jim Eriksson uppsägning från den 31 mars 2017.

---

Protokolljusterarnas signaturer



Utdragets riktighet bestyrker

---



**§ 7 BOKSLUT OCH VERKSAMHETBERÄTTELSE 2016**

Fst 16.3.2017, § 29

Sammanfattning, ekonomiskt utfall:

Oasens verksamhet förverkligades inom ramen för kostnadsbudgeten. Såväl kostnader som intäkter var ca 200 000 lägre än budgeterat.

Trots att verksamheten bedrevs inom ramen för budgeterade kostnader, blev kommunernas dygnskostnad för en klient något högre än budgeterat.

År 2016 var kommunernas dygnskostnader (inkl. grundavgift) enligt följande

- för vanlig institutionsvård i medeltal 200 €/klient (budget 189 €).
- för institutionsvård på demensavdelningen Solsidan i medeltal 247 €/klient (budget 253 €)
- för Liljans effektiviserade serviceboende i medeltal 201 €/klient (budget 166 €).

Som huvudsakligt vägande skäl till att dygnskostnaden var högre än kalkylerat är att klienternas egen betalningsförmåga var något lägre än kalkylerat och att beläggningen var något lägre än kalkylerat. Under början av året var personalkostnaderna höga på en av vårdavdelningarna.

Liljans effektiviserade serviceboende inledde sin verksamhet 18.1.2016. Under de första halvåret var beläggningen låg, vilket ledde till höga dygnskostnader. Under årets senare del har beläggningen varit hög och avdelningen är nu fullsatt. Dygnskostnaderna kommer därför när verksamheten funnit sin form att bli lägre.

**Sammanfattning, vårdverksamheten:**

Under året var beläggningen i snitt ca 81 % eller i snitt 54 boende (Oasen har 67 platser). Som minst var antalet boende under 50 och som högst 60.

För klienter med minnessjukdom som ännu bor hemma ordnades dagverksamhet med inriktning på kognitiv träning. Under året har 6 – 8 klienter besökt dagverksamheten.

Vårdpersonalen utbildades för att ta i bruk funktionsmättningsverktyget RAI, som är ett hjälpmedel för att kunna beakta den enskilda vårdtagarens behov på ett mångsidigt sätt. I bruktagandet av RAI sker successivt under 2016 och 2017.

Under året fördes diskussioner om att personalen kunde få tillåtelse att utföra fler sjukvårdsåtgärder än i nuläget, bl.a. för att minska klienternas resor till ÅHS.

Förberedelserna för att ta i bruk gemensam vårdjournal med ÅHS fortsatte under året och Oasen ser fram emot att ta i bruk den gemensamma journalen under 2017. Denna satsning innebär ytterligare en kvalitetssäkrande åtgärd i vården.



Oasen ordnade också diskussionsträffar med medlemskommunerna för att diskutera medlemskommunernas behov och vilken utveckling som är önskvärd för Oasen.

Bokslut och verksamhetsberättelse för 2016 finns som bilaga 4. Revisorernas utlåtande finns som bilaga 5.

**Förslag:** Förbundsstyrelsen godkänner Bokslut och verksamhetsberättelse 2016 för Oasen boende- och vårdcenter k.f.

**Beslut:** Styrelsen beslöt återremittera ärendet.

-----

***Fst 4.4.2017, § 36***

Ekonom Marywonne Mäkilä har haft kontakt med revisorerna som meddelat att efter att styrelsen godkänt Bokslut och verksamhetsberättelse 2016 kommer de att skriva sitt utlåtande.

I Bokslut och verksamhetsberättelse 2016 har sedan senaste behandling gjorts följande ändringar:

- ordet befattning har omformulerats förutom i texten som gäller befattningsbeskrivningar
- tabellen som anger tjänste- och arbetsavtalsförhållanden har omarbetats
- vissa måluppfyllelser som noterats med "sker kontinuerligt" har tagits bort
- måluppfyllelserna har omformulerats till hela meningar

**Förslag:** Förbundsstyrelsen godkänner Bokslut och verksamhetsberättelse 2016 för Oasen boende- och vårdcenter k.f.

**Beslut:**

Bokslut och verksamhetsberättelse 2016 kompletteras med jämförelsetabeller mellan budget och bokslut för driftskostnader för institutionsvård samt vårddygnskostnad. Förbundsstyrelsen godkänner Bokslut och verksamhetsberättelse 2016 för Oasen boende- och vårdcenter k.f.

-----

***Fst 19.4.2017, § 49***

Revisorerna konstaterar i revisionsberättelsen avvikande från standardformuleringar följande angående handhavandet av den interna kontrollen:

"Kommunalförbundets interna kontroll har huvudsakligen ordnats på behörigt sätt men fastän budgeten som helhet har följts och beläggningen enligt vår mening i stort följt den budgeterade, noteras i verksamhetsberättelsen att personalkostnaderna var höga på en av vårdavdelningarna i början av året. Av denna orsak framför vi som vår uppfattning att en systematisk uppföljning och resultatstyrning av verksamheten bör stå i fortsatt fokus."

---

Protokolljusterarnas signaturer

Utdragets riktighet bestyrker



Revisorerna uppmärksamgör styrelsen på

- att det är viktigt ur ekonomistyrningssynvinkel att uppföljningen av personalsituationen och -kostnaderna sker i realtid samt att omedelbara styråtgärder vidtas för att anpassa personalsituationen till sviktande beläggning eller i övrigt ändrade verksamhetsförutsättningar så långt detta bara är möjligt. Eventuella behov av budgetändringar bör i erforderlig omfattning anhängiggöras för prövning och behandling i beslutsorganen genast då dylika blir kända
- att revisorerna framför sin uppfattning att det är nödvändigt att framöver tydliggöra budgetens bindningsnivå visavi bl.a. följande aspekter, för att sedan beaktas vid ställningstagande angående eventuella behov av tilläggsanslag:
  - a) på vilken nivå/för vilka enheter binds budgeten
  - b) bindning brutto/netto
  - c) vårddygnsprisets bindande verkan.

Revisorerna ser fram emot att ovanstående föreläggs fullmäktige för behandling som förtydliganden/tillägg redan till budgeten för innevarande år.

**Förslag:** Förbundsstyrelsen beslutar att resultatenhetens budgetnettobelopp ska vara bindande för budget 2017. Resultatenheterna är

- a) Fastigheten, resultatenhet C28, som inkluderar byggnader, städning och tvätt samt personalkostnader och -utbildning
- b) Köket, resultatenhet C25, som inkluderar livsmedel, förbrukningsmaterial och personalkostnader och -utbildning
- c) Allmän förvaltning, resultatenhet C10, som inkluderar lönekostnader och personalutbildning för förbundsdirektör och ekonom
- d) Institutionsvården, resultatenhet C22, som inkluderar personalkostnader och -utbildning för avdelningsskötare, sjukskötare och närvårdare samt fysioterapi- och sysselsättningspersonalen och därutöver mediciner och förbrukningsmaterial. Dagverksamheten ingår i institutionsvården.
- e) Effektiviserat serviceboende, resultatenhet C21, som innefattar personalkostnader och förbrukningsmaterial

Överskötaren har budgetansvar för vården. Överskötare har ett moment till förfogande för extra lönekostnader. Om budgeterade personalkostnader överskrids har överskötare rätt att genom ett tjänstemannabeslut överföra medel från momentet övriga löner, konto 4015.

Förbundsdirektören har det övergripande tjänstemannaansvaret för förbundets budget. Förbundsdirektören har till sitt förfogande ett moment disponibla medel, konto 4999 för extra kostnader. Förbundsdirektören kan genom ett tjänstemannabeslut använda dessa medel för att täcka extra kostnader.

Om budgeten per resultatenhet riskerar att överskridas från fastställt nettobelopp ska förbundsdirektören presentera överskridningen och dess orsak och anhålla om extra medel hos styrelsen inom ramen för styrelsens disponibla medel.

Protokolljusterarnas signaturer



Utdragets riktighet bestyrker



Denna bindning på nettonivå ska också tillämpas vid uppgörande av budget för 2018.

Gällande vårddygnspriset föreslår styrelsen att det angivna vårddygnspriset i budgeten är riktgivande, eftersom vårddygnspriset kan variera beroende på beläggning.

**Beslut:**

Beslut enligt förslag.

-----

**Förbundsfullmäktige 15.5.2017**

**Förslag:**

Styrelsens förslag godkänns.

**Beslut:**

Förbundsfullmäktige beslutar att resultatenhetens budgetnettobelopp ska vara bindande för budget 2017. Resultatenheterna är:

- a) Fastigheten, resultatenhet C28, som inkluderar byggnader, städning och tvätt samt personalkostnader och -utbildning
- b) Köket, resultatenhet C25, som inkluderar livsmedel, förbrukningsmaterial och personalkostnader och -utbildning
- c) Allmän förvaltning, resultatenhet C10, som inkluderar lönekostnader och personalutbildning för förbundsdirektör och ekonom
- d) Institutionsvården, resultatenhet C22, som inkluderar personalkostnader och -utbildning för avdelningsskötare, sjukskötare och närvårdare samt fysioterapi- och sysselsättningspersonalen och därutöver mediciner och förbrukningsmaterial. Dagverksamheten ingår i institutionsvården.
- e) Effektiviserat serviceboende, resultatenhet C21, som innefattar personalkostnader och förbrukningsmaterial

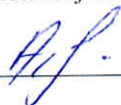
Ledamot Ulla-Britt Dahl anmälde och beviljades jäv.

Förbundsfullmäktige godkände bokslut och verksamhetsberättelse för 2016, med ett tillägg att förbundsstyrelsen skall utforma riktlinjer för beslutande av vårdnivå genom vårdtyngdsmättningsprogrammet RAI samt utreda användningsmöjligheter av förbundets smärtpump och intravenös behandling.

Förbundsfullmäktige beviljade de redovisningsskyldiga ansvarsfrihet för räkenskapsåret 2016.

---

Protokolljusterarnas signaturer



Utdragets riktighet bestyrker

---

**§ 8 REKRYTERING AV FÖRBUNDSREKTÖR***Fst 4.4.2017, § 37*

Rekryteringsgruppen har sammanträffats två gånger 14.3.2017 och 22.3.2017. Vid båda tillfällena har Carola Lindholm-Gerlin, från konsultbolaget Carolin, deltagit. De sökandes CV:n har genomgåts. Vid mötet 14.3.2017 beslöts att ge samtliga i styrelsen samt vikarierande överskötare möjlighet att svara på frågor som kan ge en önskvärd befattningsanalys för en förvaltningsdirektör. Carola Lindholm-Gerlin i enlighet med Thomasprofilen.

Vid mötet 22.3.2017 presenterade Carola Lindholm-Gerlin tre alternativa profiler, av vilka Befattningsanalys C omfattades av rekryteringsgruppen (presenteras på möte).

Rekryteringsgruppen har vid möte 22.3.2017 fört en diskussion huruvida förbundsrektorans ansvarsområde och uppgifter står i rätt relation till överskötarens ansvarsområde och till kommunalförbundets huvudsakliga inriktning.

Förslag: Styrelsen beslutar att i enlighet med kommunallagens 58 § (1997:43) ge rekryteringsgruppen i uppdrag att kalla andra än de sökande till diskussion för att efterhöra intresse för tjänsten som förbundsrektor. Vid nästa möte 19.4.2017 ska rekryteringsgruppen presentera sitt förslag.

**Beslut:**Beslut enligt förslag.  
-----*Fst 19.4.2017, § 53*

Rekryteringsgruppen har i enlighet med styrelsens beslut 4.4.2017 kontaktat Katarina Dahlman för att efterhöra hennes intresse för tjänsten som förbundsrektor.

Katarina Dahlman har juristexamen och uppfyller därmed i förvaltningsstadgan fastställd behörighet för tjänsten. Hon har under perioden december 2011 till mars 2013 tjänstgjort som förbundsrektor vid Kommunalförbundet De Gamlas Hem (nuvarande Oasen boende- och vårdcenter k.f) och arbetar för närvarande som hälso- och sjukvårdsrektor vid Ålands hälso- och sjukvård. Katarina Dahlman har också varit kommunrektor i Finström.

Referensgruppen sammanträffade med Katarina Dahlman 18.4.2017. Vid detta tillfälle framförde Katarina Dahlman sitt intresse för tjänsten som förbundsrektor och hon är beredd att tillträda 1.9.2017.

**Förslag:**

Styrelsen föreslår för förbundsfullmäktige att jur.kand. Katarina Dahlman utses till förbundsrektor för Oasen boende- och vårdcenter k.f. fr.o.m. 1.9.2017. Valet motiveras med att Katarina Dahlman är behörig för tjänsten och har en bred erfarenhet av kommunförvaltning, vårdförvaltning och -administration.

Protokolljusterarnas signaturer



Utdragets riktighet bestyrker

---

**Beslut:**

Styrelsen förslår inför förbundsfullmäktige att Katarina Dahlman utses till förbundsdirektör för Oasen boende- och vårdcenter.

-----

**Förbundsfullmäktige 15.5.2017**

**Beslut:**

Förbundsfullmäktige beslutar att Katarina Dahlman utses till förbundsdirektör för Oasen boende- och vårdcenter. Förbundsstyrelsen får i uppdrag att teckna tjänsteavtal med henne, samt förhandla om timanställning tills dess att hon kan tillträda tjänsten.

---

Protokolljusterarnas signaturer



Utdragets riktighet bestyrker

---

**§ 9 INFORMATION/DISKUSSION**

Diskussion fördes hur informationsflödet kan förbättras mellan organisationen och fullmäktigeledamöter.

Ledamot Rosita Stenros avlägsnar sig under diskussionen.

**Beslut:**

Förbundsfullmäktige beslöt att kvartalsrapport över ekonomi samt en kortfattad verksamhetsrapport skall sändas till fullmäktigeledamöterna samt deras suppleanter.

**§ 10 SAMMANTRÄDETS AVSLUTANDE**

Sammanträdet avslutades kl. 15.20

---

Protokolljusterarnas signaturer



Utdragets riktighet bestyrker

---

## BESVÄRSANVISNING

Över beslut som endast rör beredning eller verkställighet får besvär inte anföras. På dessa grunder får besvär i detta protokoll inte anföras beträffande

Paragrafer:

### Besvärmyndighet och besvärstid

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

1. beslutet tillkommit i felaktig ordning,
2. den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
3. beslutet annars strider mot lag.

### Besvärmyndighet är:

Ålands förvaltningsdomstol  
PB 31, Torggatan 16  
22101 MARIEHAMN

Paragrafer:

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen brevet avsändes, om inte något annat påvisas. Medlemskommun och dess medlemmar anses ha fått del av beslutet den dag då protokollet framlagts till allmänt påseende.

### Domstolsavgifter höjs och införs på fler områden från 1.1.2016:

Riksdagen har i december har stiftat en ny lag om domstolsavgifter (FFS 1455/2015), som träder i kraft 1 januari 2016.

För förvaltningsdomstolens del innebär den nya lagen en betydande förhöjning av den rättegångsavgift som tas ut för behandlingen av ärenden. Avgiftsbeläggningen har också utsträckts till en del ärendegrupper som tidigare behandlats utan avgift. I fortsättningen tas rättegångsavgift ut också då förvaltningsdomstolen avvisar besvär utan prövning samt då besvär återtas. Såsom i dagsläget tas avgift inte ut om ändringsökanden har framgång i ärendet.

Ärendegrupper som blir avgiftsbelagda i förvaltningsdomstolen är bl.a avgiftsärenden, disciplinära ärenden och ärenden som gäller tjänsteförhållanden.

Rättegångsavgiften i förvaltningsdomstolen är fr.o.m. årsskiftet 250 euro. Den har tidigare varit 97 €. Domstolsavgiften tas inte ut av dem som med stöd av rättshjälpslagen är befriade från behandlingsavgifter.

Källor:

Lag om domstolsavgifter (FFS 1455/2015) [www.finlex.fi](http://www.finlex.fi)

Regeringens proposition <http://www.finlex.fi/sv/esitykset/he/2015/20150029.pdf>

Protokolljusterarnas signaturer



Utdragets riktighet bestyrker

