

**Förbundsstyrelsen**Mötesdatum  
11.12.2023Nr:  
13/2023

Tid: måndagen den 11.12.2023 kl. 16.30  
Plats: Oasen boende- och vårdcenter, Jomala

**ÄRENDEN**

- 144 § SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET
- 145 § PROTOKOLLETS JUSTERING
- 146 § FÖREDRAGNINGSLISTAN
- 147 § BUDGETUPPFÖLJNING JANUARI-SEPTEMBER 2023
- 148 § INVESTERINGAR
- 149 § FÖRBUNDSDirektÖrens ANSTÄLLNINGSVILLKOR
- 150 § FRISKVÅRDSPROGRAM
- 151 § EGENKONTROLLPLAN
- 152 § KLIENTAVGIFTER 2024
- 153 § GRANSKNING AV FÖRBUNDSFULLMÄKTIGES BESLUT
- 154 § INFORMATION OCH DISKUSSION
- 155 § AVSLUTANDE AV MÖTE

Jomala den 6 december 2023



Edgar Kalm

Förbundsstyrelsens ordförande

Protokolljusterarnas signaturer



Utdragets riktighet bestyrker

Sammanträdestid	Måndagen den 11.12.2023 kl. 16.30			
Sammanträdesplats	Oasen boende- och vårdcenter			
Beslutande	<b>Ledamöter:</b> Edgar Kalm, ordförande Rolf Karlsson, viceordförande Hedvig Stenros, Sandra Listerby Thomas Snällström Ulla-Britt Dahl Susanne Nordberg	X X X X X X	<b>Suppleanter:</b> Tage Eriksson Leif Karlsson Susanne Blomqvist Hanna Segerström Mikael von Beetzen Britt Danielsson Björn Rönnlöf	X
Övriga närvarande	Förbundsfullmäktiges ordförande Håkan Lundberg X Förbundsfullmäktiges viceordförande Jan-Anders Öström Ekonom Jim Bergbo, 147-148 § X Ann-Christin Österbacka, förbundsdirektör X Stefan Simonsen X			
Paragrafer	144–155			
Underskrifter	 _____ <b>Edgar Kalm</b> Ordförande		 _____ <b>Stefan Simonsen</b> Sekreterare	
Protokollet framlagt till påseende	Protokollet justerat Jomala den 11.12.2023 _____ <b>Sandra Listerby, protokolljusterare</b> 			
Intyggar	Förbundskansliet, Jomala den 12.12.2023  <b>Edgar Kalm, ordförande</b>			

Förbundsstyrelsen

Mötesdatum  
11.12.2023Nr:  
13/2023

## 144 § SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

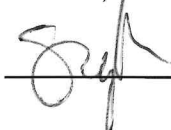
FST 144 §/11.12.2023

Konstateras sammanträdets lagliga sammankallande samt beslutförhet med hänsyn till antalet närvarande, i enlighet med kommunallag 23 § och förvaltningsstadga kap. V.

**BESLUT:**

Mötet konstateras vara lagenligt sammankallat och beslutfört.

Protokolljusterarnas signaturer



Utdragets riktighet bestyrker

---

Förbundsstyrelsen

Mötesdatum  
11.12.2023Nr:  
13/2023**145 § PROTOKOLLETS JUSTERING**

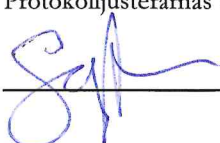
FST 145 §/11.12.2023

Protokoll justeras och hålls offentligt framlagt i enlighet med kommunallagen 28 § och förvaltningsstadga 25 §.

**BESLUT:**

Till protokolljusterare valdes Sandra Listerby.

Protokolljusterarnas signaturer



Utdragets riktighet bestyrker

Förbundsstyrelsen

Mötesdatum  
11.12.2023

Nr:  
13/2023

---

**146 § FÖREDRAGNINGSLISTAN**

FST 146 §/11.12.2023

Ärendena behandlas i den ordning som anges på föredragningslistan, såvida organet inte beslutar annorlunda. Till behandling kan även beslutas att uppta sådana ärenden som inte nämns i sammanträdeskallelsen, enligt förvaltningsstadgan 18 §.

**BESLUT:**

Föredragningslistan godkänns.

---

Protokolljusterarnas signaturer



Utdragets riktighet bestyrker

---

**147 § BUDGETUPPFÖLJNING JANUARI-SEPTEMBER 2023**

FST 147 §/11.12.2023

Den största avvikelserna är förskotten av betalningsandelarna som baserar sig på enhetspriserna. Orsaken har beskrivits ovan i texten och har även medfört försämrad likviditet och upptag av lån tidigare än planerat, samt förhöjd checkkredit. Förskotten kommer att justeras under november, vilket innebär att medlen kommer att infalla enligt den justerade budgeten.

I nuläget beräknas de totala kostnaderna att understiga de budgeterade. De extra personalkostnader som uppstått på grund av ökad vårdtyngd finansieras av icke medlemskommun. Beredningen bedömer att en total positiv budgetavvikelse kommer att uppvisas vid årets slut.

**Bilaga:** Budgetuppföljning januari-september 2023

**Förbundsstyrelseordförandes beslutsförslag:**

Förbundsstyrelsen antecknar budgetuppföljningen till sin kännedom.

**BESLUT:**

Enligt förslag.



---

148 §      **INVESTERINGAR 2023**

FST 148 §/11.12.2023

FST 138 §/19.10.2023

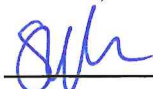
Följande investeringsprojekt är på gång:

- Badrumsrenoveringen (ca. 240 000 euro)
- Solcellsanläggningen (ca. 62 000 euro)
- Luftvärmepumpar (ca. 30 000 euro)
- Korridorer mm. (ca. 12 000 euro)
- Brådskande renoveringar (ca. 66 000 euro):
  - Fuktsanering av Liljans kansli
  - Golvmattor till Solsidan och Lugnet
  - Renovering av rum 17 på Gläntan
  - Övriga brådskande renoveringar

Investeringarna prognostiseras att bli lägre än budget 2023. Den lägre graden av investeringar beror på följande:

- IT-investeringarna har bara förverkligats till ca. 10 000 euro av de totalt ca. 55 000 euro budgeterade, ca. 45 000 oanvänt) beroende på att personella resurser inte kunnat vikas av för implementeringen av de planerade satsningarna (ekonomisystem, avvikelse- och ärendehanteringssystem samt planerade IT-infrastrukturella satsningar)
- Investeringsutgifterna för badrumsrenoveringen blev betydligt lägre (ca. 240 000 euro av totalt ca. 318 000 euro, ca. 78 000 oanvänt varav ca. 48 000 euro allokerades till brådskande renoveringar, FST 83 §/2023). Det lägre beloppet är en följd av att de initiala planerna måste överges på grund av för höga anbud i förhållande till budgeterade investeringsmedel. Upphandlingen av badrumsrenoveringen gjordes om, varvid delar av de planerade åtgärderna lämnades bort. Utgifterna för de återstående åtgärderna var slutligen ca. 78 000 euro lägre än budget.
- Den planerade trapphissen inte av utrymmesskäl kunde installeras (12 000 euro oanvänt). Detta på grund av att trapphuset är för trångt och för snävt för att fysiskt kunna inrymma en trapphiss (eller stolphiss)
- Investeringsbeloppet för solcellerna blir billigare än budgeterat (utfall ca. 62 000 euro av budgeterade ca. 95 000 euro, en besparing om ca. 33 000 euro).

Genom styrelsebeslut FST 83 §/2023 har 48 578 euro av de oanvända medlen från badrumsrenoveringen allokerats till *Brådskande renoveringar* för att finansiera renoveringsbehov som uppkommit under 2023. Dessa är bland annat renoveringar på grund av fuktskador och nödvändiga ombyggnationer för att förbättra inomhusmiljön.





Resterande medel om ca. 125 000 euro förblir sannolikt oanvända i enlighet med tabellen här under:

Investeringar	Budget 2023	Budgetändring FST 83 §	Prognos	Ändring från budget
Ombyggnationer	318 578	- 48 578	240 000	- 78 578
IT	54 500	-	10 000	- 44 500
Luftvärmepumpar	25 000	-	30 000	5 000
Solceller	95 400	-	62 113	- 33 287
Korridorer m m	18 000	-	12 000	- 6 000
Trapphiss	12 000	-	-	- 12 000
Brådskande renoveringar	21 700	48 578	65 887	44 187
<b>Totalt</b>	<b>545 178</b>	<b>-</b>	<b>420 000</b>	<b>- 125 178</b>

**Vik. förbundsdirektörens förslag:**

Förbundsstyrelsen antecknar förändringarna till sin kännedom.

**BESLUT:**

Noteras bör att efter kallelsen gått ut har golvmattorna (Korridorer mm.) märkbart fördrats.

I övrigt enligt förslag.

FST 148 §/11.12.2023

Enligt Förbundsfullmäktige (27 §/15.11.2023) beslutades att budgeterade investeringsutgifter om 125 178 euro skulle minskas för 2023. De totala investeringsutgifterna beräknades vid detta tillfälle uppgå till 420 000 euro (ursprunglig budget 545 178 euro).

Sedan förändringarna i investeringarna på möte FST 12/2023 presenterades har de då gjorda uppskattningarna över de pågående brådskande renoveringsåtgärderna förändrats. Det har uppkommit oförutsedda kostnader i samband med pågående renoveringar, speciellt under punkten *Brådskande renoveringar*:

- renoveringen av rum nr. 17 på Gläntan, där stora brister i de grundläggande konstruktionerna uppdagades då saneringen av rummet påbörjats. Bland annat måste mellangolvet pikas bort i sin helhet och takkonstruktionen göras om, båda icke-planerade åtgärder från början. Den initialt prognostiserade summan för arbetet om 30 000 euro har överskridits med 35 000 så att slutsumman kommer att landa runt 65 000 euro.
- saneringen av Liljans kansli, den andra enskilt större summan som påverkar slutsumman på punkten *Brådskande renoveringar* negativt.

Protokolljusterarnas signaturer



Utdragets riktighet bestyrker

---



**Förbundsstyrelsen**Mötesdatum  
11.12.2023Nr:  
13/2023

Sluträkningen för åtgärden landar på ca. 30 000 euro. Den ursprungliga uppskattningen var på ca. 10 000 euro.

Trots en överskridning om ca. 60 000 euro jämfört med den av förbundsfullmäktige godkända förändringsbudgets totalsumma på investeringarna om 420 000 euro, kommer de prognostiserade investeringsutgifterna för 2023 att vara lägre än den ursprungliga investeringsbudgeten om 545 178 euro. Att notera är att det i ovanstående kalkyler finns en inbyggd osäkerhet, då summorna på de pågående brådskande renoveringarna till vissa delar är uppskattningar. Alla projekt kommer heller inte att påbörjas under 2023 och kommer således att genomföras först under 2024.

Projekten budgeteras enligt följande (bokfört per den 30.11.2023):

Investeringsåtgärd	Ursprunglig budget	Reviderad FST 12/2023	Bokföring	Ny fördelning
Badrumsrenovering	- 318 578	- 240 000	-162 104	- 240 000
Luftvärmepumpar	- 25 000	- 30 000	- 31 531	- 31 531
Solceller	- 95 400	- 62 113	- 6 158	- 62 113
Korridorer	- 18 000	- 12 000	- 22 602	- 22 000
Förnya IT	- 54 500	- 10 000	-	-
Trapphiss	- 12 000	-	-	-
Brådskande renoveringar	- 21 700	- 65 887	- 56 794	- 64 356
<b>Summa</b>	<b>- 545 178</b>	<b>- 420 000</b>	<b>-279 189</b>	<b>- 420 000</b>

**Förbundsstyrelseordförandes beslutsförslag:**

Projekten fördelas enligt ovanstående tabell. Eventuella överskridningar kommer att behandlas i bokslut och verksamhetsberättelsen för 2023.

**BESLUT:**

Enligt förslag.

Protokolljusterarnas signaturer



Utdragets riktighet bestyrker

---

**149 § FÖRBUNDSDirektörens ANSTÄLLNINGSVILLKOR**

FST 149 §/11.12.2023

Förbundsfullmäktige utsåg genom beslut §29/15.11.2023 Ann-Christine Österbacka till ny förbundsdirektör med sex månaders provotid. Lön och övriga villkor skall fastställas av förbundsstyrelsen. Diskussioner har förts mellan förbundsstyrelsens ordförande och Ann-Christine Österbacka och man har enats kring ett förslag.

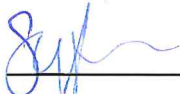
**Förbundsstyrelseordförandes förslag:**

Ann-Christine Österbacka tillträder sin tjänst 1.1.2024. Helhetslönen för tjänsten fastställs till 7 400 euro per kalendermånad. I övrigt tillämpas AKTA i tillämpliga delar gällande exempelvis reseersättning, tjänstledigheter o dyl.

Ann-Christine Österbacka anmäler jäv. Mötet konstaterar att jäv föreligger. Ann-Christine Österbacka avlägsnar sig från mötet.

**BESLUT:**

Enligt förslag.



**150 § FRISKVÅRDSPROGRAM**

FST 150 §/11.12.2023

FST 155 §/12.12.2022

Friskvårdsprogrammet stöder Oasens personalpolicy för en bättre arbetshälsa. Postens friskvårdskoncept har hittills fungerat väl. Under 2022 har personalen 200 euro för friskvård till sitt förfogande enligt beslut FST § 113/14.12.2020. Ett mera flexibelt system skulle vara att personalen får välja fritt mellan motion, kultur och/eller massage samt att tidsgränserna för att få friskvården skulle justeras. En förändring av friskvården skulle också innebära att Oasen kunde bli en mera attraktiv arbetsgivare för personal i kortare arbetsförhållande.

**Vik. förbundsdirektörens förslag:**

Personalen får välja mellan motion, kultur och/eller massage enligt följande:

Sysselsättningsgrad 50 % och uppåt: 200 euro

Sysselsättningsgrad 49 % och nedåt: 100 euro

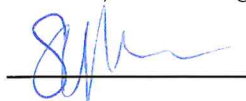
För att vara berättigad till friskvård skall den anställda under 2023 ha ett sammanhängande avtal över 4 månader för att få tillgång till 50% av beloppet och 8 månader eller mera för 100% av beloppet.

**BESLUT:**

Enligt förslag.

FST 150 §/11.12.2023

Friskvårdsprogrammet stöder Oasens personalpolicy för en bättre arbetshälsa. Postens friskvårdsprogram fungerar bra och har ett brett utbud av aktörer som är med. Till år 2023 ändrades systemet till ett mera flexibelt system på Oasen där man vid beställning själv fick bestämma till vilken typ av friskvård förmånen användes, motion/kultur eller massage. Detta system har gett en högre nyttjandegrad av friskvårdsförmånen och man ser att summan för perioden 1.1-31.10.2023 är 2 500 euro högre än motsvarande period 2022, vilket motiverar till en fortsättning av det flexibla systemet. Under 2023 kommer man även att satsa på personalutrymmen i samråd med personalen, det kan då bli aktuellt med friskvårdsutrymmen i källaren som ytterligare stöder arbetshälsan.



**Förbundsstyrelsen**Mötesdatum  
11.12.2023Nr:  
13/2023**Förbundsstyrelseordförandes förslag:**

Personalen får välja mellan motion/kultur och/eller massage enligt följande från friskvård.ax:

Sysselsättningsgrad 50 % och uppåt: 250 euro

Sysselsättningsgrad 49 % och nedåt: 125 euro

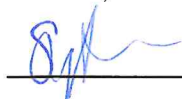
För att vara berättigad till friskvård ska den anställda under 2024 ha ett sammanhängande avtal över 4 månader för att få tillgång till 50 % och över 8 månader för att få tillgång till 100 % av beloppet. Friskvården beställs vid årets början samt vid anställning eller förlängning av arbetsavtal. Vid anställningens slut dras friskvårdsförmånen in med omedelbar verkan.

Det nya friskvårdsprogrammet börjar gälla den 1.1.2024.

**BESLUT:**

Enligt förslag.

Protokolljusterarnas signaturer



Utdragets riktighet bestyrker

Förbundsstyrelsen

Mötesdatum  
11.12.2023Nr:  
13/2023**151 § EGENKONTROLLPLAN**

FST 151 §/11.12.2023

Enligt landskapslag om socialvård 47 § ska en verksamhetsenhet inom socialvården göra upp en plan för egenkontroll för att säkerställa socialvårdens kvalitet, säkerhet och ändamålsenlighet. Planen ska vara offentligt framlagd, förverkligandet av den ska följas upp regelbundet och verksamheten utvecklas utifrån den respons som regelbundet samlas in från klienterna och verksamhetens personal.

**Bilaga:** Egenkontrollplan**Förbundsstyrelseordförandes förslag:**

Förbundsstyrelsen godkänner Oasens egenkontrollplan.

**BESLUT:**

Ärendet återremitteras.

Protokolljusterarnas signaturer



Utdragets riktighet bestyrker

\_\_\_\_\_



**152 § KLIENTAVGIFTER 2024**

FST 152 §/11.12.2023

Den 1.1.2023 trädde landskapslag om klientavgifter inom socialvården (ÅFS 2022:91) i kraft. Från och med 1.1.2024 träder vissa ändringar i lagen i kraft, genom landskapslag om ändring av landskapslagen om klientavgifter inom socialvården (ÅFS 2023/122). Avgifterna på Oasen beräknas i enlighet med dessa.

Oasens styrelse fastställer klientavgifterna i slutet av varje år. Vid inskrivning till Oasen begärs medgivande från den boende/anhöriga/intressebevakare om att Oasen enligt ovanstående lag kan hämta beskattningsuppgifter från senast fastslagna beskattning från Skatteförvaltningen samt uppgifter om vårdbidrag från FPA. Uppgifterna förvaras enligt sekretess och ett år efter uträkning av vårdavgift.

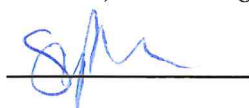
**Bilaga:** Klientavgifter**Förbundsstyrelseordförandes förslag:**

Förbundsstyrelsen godkänner Oasens klientavgifter för 2024.

**BESLUT:**

Ärendet återremitteras.

Protokolljusterarnas signaturer



Utdragets riktighet bestyrker

\_\_\_\_\_



**Förbundsstyrelsen**Mötesdatum  
11.12.2023Nr:  
13/2023**153 § GRANSKNING AV FÖRBUNDSFULLMÄKTIGES BESLUT**

FST 153 §/11.12.2023

Förbundsstyrelsen skall övervaka att förbundsfullmäktiges beslut är lagliga och verkställa besluten (Kommunallag 1997:73, 49 §).

Protokoll från förbundsfullmäktiges sammanträde den 15.11.2023 finns tillgängliga digitalt på adressen <https://www.oasen.ax/organisation/protokoll>

**Förbundsstyrelseordförandes förslag:**

Förbundsstyrelsen tar del av förbundsfullmäktiges beslut från sammanträdet den 15.11.2023 och konstaterar att besluten är lagliga och kan verkställas.

**BESLUT:**

Enligt förslag.

Protokolljusterarnas signaturer



Utdragets riktighet bestyrker

---

Förbundsstyrelsen

Mötesdatum  
11.12.2023Nr:  
13/2023**154 § INFORMATION OCH DISKUSSION**

FST 154 §/11.12.2023

1. Demensprojektet  
Projektledaren har hittills träffat representanter för 7 medlemskommuner, demensföreningen och möten med alla andra kommuner inklusive icke-medlemskommunerna genomförs efter årsskiftet. Givande samtal har förts. Fokus har varit hur vården för personer med demenssjukdom bedrivs i kommunerna i dagsläget samt vad ett demenscenter kunde erbjuda dem. Önskemål för ett demenscentrum från medlemskommunerna hittills:
  - fungera som ett kunskapscentrum med möjlighet till konsultation av experter inom demenssjukdom fram för allt för personer som har komplicerade symtom
  - erbjuda plats för personer som är aggressiva/oroliga som kommunen de inte har resurser att hantera
  - fungera som ett utbildningscentrum för fortbildning och kurser inom demensvård.

En av de största utmaningarna som projektledningen ser just nu är personalbristen. Placeringen av ett demenscenter har kommit upp som en fråga. På basen av tidigare diskussioner kring frågan både i styrelsen och förvaltningen är platsen där Hemgården ligger mest aktuell.

2. Brandsyneprotokoll (se bilaga)
3. Bekämpning av skadedjur
4. ÅMHM:s besiktning av köket (bilaga)

**Förbundsstyrelseordförandes förslag:**

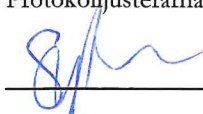
Styrelsen antecknar informationen till sin kännedom.

**BESLUT:**

Styrelsen ger förvaltningen i uppdrag att utvärdera kravet på sjukintyg från första dagen.

I övrigt enligt förslag.

Protokolljusterarnas signaturer



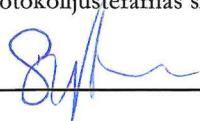
Utdragets riktighet bestyrker

**Förbundsstyrelsen**Mötesdatum  
11.12.2023Nr:  
13/2023**155 § AVSLUTANDE AV MÖTE**

FST 155 §/11.12.2023

Mötet avslutades kl. 18.05

Protokolljusterarnas signaturer

  
\_\_\_\_\_

Utdragets riktighet bestyrker

\_\_\_\_\_

Organ

**Förbundsstyrelsen**

---

**ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING****FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING****Vad förbudet grundar sig på**

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer: 145-155

**Ärende över vilka kan inlämnas rättelseyrkande**

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt rättelseyrkande enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragraf: 144

**ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE****Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse**

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken rättelse yrkas är:

Oasen boende- och vårdcenter  
Förbundsstyrelsen  
Godbyvägen 486  
22150 Jomala

Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfäendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet delgivits.

I vartdera fallet räknas inte framläggings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden.

**Rättelseyrkandets innehåll**

Av rättelseyrkandet skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall undertecknas av den som framställer det.